



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

**PIANO TRIENNALE DI DIPARTIMENTO
2019-2021**

DIPARTIMENTO DI —
ONC**LOGIA**
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ATTIVITÀ:
ANNO 2019, 2020 e 2021

SCHEDE MONITORAGGIO OBIETTIVI

2019: Approvate dal CdD il 15 settembre 2020

2020: Approvate dal CdD il 20 settembre 2021

2021: Approvate dal CdD il 21 luglio 2022

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	<i>Didattica/Ricerca/Terza Missione/Internazionalizzazione/Organico</i>
Obiettivo n. 1	<i>Creazione di un Centro di Simulazione (Sim Center) multidisciplinare</i>

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore 1	Attivazione di corsi [Fonte]				
Valore di riferimento ex ante	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1°monitoraggio <u>1° semestre</u> 2020: Dato Indicatore al 31.12.2019	2°monitoraggio <u>1° semestre</u> 2021: Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore <i>target</i> previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
nessun corso		0	n.1 corso attivato per gli studenti di Medicine and Surgery	Attivazione di 2 corsi nel triennio	2+
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Non è stato possibile iniziare le attività nel Sim Center in quanto i lavori di allestimento e l'acquisizione degli arredi e della strumentazione si sono protratti fino a dicembre 2019. Si sta procedendo ora - luglio 2020 - all'attivazione di un bando per un tecnico della ricerca dedicato esclusivamente alla gestione del Centro, senza il quale l'utilizzo del Sim Center non può che essere molto limitato. A fine 2019 si sono svolte alcune attività per gli specializzandi della scuola di Specializzazione in Urologia, a cura del Direttore della SCU Urologia, professor Porpiglia.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Nel corso del 2020 è stato attivato un primo corso per gli studenti di Medicine and Surgery per un gruppo di 16 studenti del 4° anno nell'ambito dell'Urologia in sostituzione del tirocinio in presenza presso le strutture ospedaliere.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	Monitoraggio delle attività e dei corsi svolti presso il Centro di Simulazione medica Avanzata. Monitoraggio delle attività svolte a favore di studenti, specializzandi e dottorandi.				

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore 2	<i>Soddisfazione degli iscritti monitorata con questionari quantitativi sintetici predisposti dalla Faculty (score delle diverse voci valutate: da 0 a 1)</i> [Fonte]
--------------	--

Valore di riferimento <i>ex ante</i>	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020</u> : Dato Indicatore al 31.12.2019	2° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021</u> : Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore <i>target</i> previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
nessun giudizio	/	/		Giudizio sul servizio offerto con score medio pari o superiore a 7	rinviato
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Non è stato possibile fare nessun sondaggio in quanto, per i motivi descritti in precedenza, il Sim Center non ha potuto ancora entrare nella sua piena attività				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Non è stato possibile fare nessun sondaggio strutturato perché l'attività è potuta iniziare solo alla fine dell'anno, è prevista la distribuzione di un questionario di valutazione nella seconda metà del 2021				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	Si è ritenuto di non procedere alla somministrazione di questionari di valutazione, peraltro approntati, dal momento che, causa lo stato pandemico, il numero di utenti non è stato ritenuto significativo.				

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	1. Costituzione della Faculty del SIM Center 2. Realizzazione del Sim Center 3. Attivazione di contratto per personale tecnico in grado di supervisionare le attività del Centro 4. Attivazione di corsi 5. Monitoraggio del gradimento dei corsi
--	---

1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	Realizzazione di tutte le opere ancora mancanti per il completamento del Sim Center, acquisizione di tutti gli arredi e della strumentazione, inaugurazione del Sim Center.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	- - -

Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Vice Direttore alla Didattica Delegato del Direttore per il centro di simulazione

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Progettazione dell'attività nel Centro di Simulazione per piccoli gruppi di studenti in sostituzione del tirocinio del III anno (2 cfu in area chirurgica) Sono state erogate tre edizioni del corso per due pomeriggi a settimana.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	- -
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Una grossa criticità per l'utilizzo a pieno ritmo del Centro di Simulazione Medica Avanzata è dovuta al blocco dei concorsi per personale tecnico a tempo indeterminato dovuto alla situazione pandemica. In accordo con il Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche, che ha provveduto alla richiesta al Rettore, è stato richiesto su punti organico per le esigenze strategiche di Ateneo una posizione da tecnico per la gestione del SIM Center, ma ad oggi, un anno dopo la richiesta, il concorso non ha ancora potuto essere bandito.
Responsabile Obiettivo	Vice Direttore alla Didattica Delegato del Direttore per il centro di simulazione

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	le azioni che hanno potuto essere intraprese sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'obiettivo
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	data la situazione pandemica tuttora in atto, non è possibile fare questo tipo di valutazione
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Nel corso del 2021 è stata predisposta una bozza di regolamento operativo del Centro SIM. Il documento, redatto secondo le linee espresse nel Consiglio di Corso di Laurea in Medicine & Surgery è in fase di valutazione. Tra gli aspetti regolamentati anche quello relativo alla costituzione della Faculty del SIM Center.
--	---

	Il regolamento non è stato ad oggi ancora approvato, in quanto si attende la completa ripresa delle attività. Dal mese di aprile 2021, con la graduale ripresa delle attività in presenza, il Centro di Simulazione ha avviato le proprie attività formative per gli studenti iscritti a corsi di Laurea afferenti al Polo S. Luigi. Sono inoltre proseguite le attività formative a favore anche dei Medici in Formazione specialistica. Sono state organizzate prove valutative per la verifica delle competenze nell'ambito dei tirocini curriculari e professionalizzanti dei corsi di laurea del polo S. Luigi. Sono state svolte inoltre nel medesimo periodo attività correlate ai tirocini per gli specializzandi afferenti al Polo S. Luigi. Al 31/12/2021 la procedura concorsuale per l'assunzione di un'unità TR con rapporto a tempo pieno e contratto a tempo indeterminato, per la gestione delle attività del Centro SIM non risulta ancora essere stata bandita, dal momento che vi sono forti ritardi nella gestione delle procedure concorsuali di Ateneo, dovute all'impossibilità di organizzare prove in presenza (vedi normativa di riferimento e regolamenti vigenti nel periodo pandemico) e al ritardo accumulato nella gestione di tutte le procedure concorsuali presso l'Ateneo.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	604/2020 21/07/2020 Dipto di Scienze Cliniche e Biologiche, TR Centro Simulazione
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Prof. Federico Bussolino

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	<i>Didattica</i>
Obiettivo n. 2	<i>Potenziamento delle attività di e-learning</i>

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore 1	<i>Numero di eventi svolti / anno con modalità e-learning</i> [Fonte]				
Valore di riferimento <i>ex ante</i>	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al 31.12.2019	2° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore <i>target</i> previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
0 eventi	0	1	4	9 eventi complessivi nel triennio (Almeno un evento/semestre per il Corso di Medicina e un evento /anno per le Scuole di Specialità afferenti al DO o il cui Direttore afferisce al DO)	10+
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	L'unico evento svolto con l'erogazione di contenuti on-line (live surgery) è stato il Techno Urology Meeting.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Il 2020 ha visto da un lato la concentrazione degli sforzi per l'erogazione della didattica on-line e dall'altro la presa di coscienza e la dimestichezza con gli strumenti per l'erogazione di corsi/eventi on-line: piattaforma Webex e Moodle. Sono stati organizzati in modalità e-learning la didattica del Dottorato di ricerca Complex Systems for Quantitative Biomedicine, di due master (Chirurgia Robotica e laparoscopica in urologia, Data management per la sperimentazione clinica), e della Scuola di				

	Specializzazione in Chirurgia Toracica. Sono stati inoltre pianificati 6 eventi per il 2021 erogati in modalità on-line.
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) -chiusura	Sono stati monitorati per il 2021 gli eventi organizzati con l'ausilio delle piattaforme moodle, webex, meet e zoom.

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore 2	Numero medio di partecipanti [Fonte]				
Valore di riferimento <i>ex ante</i>	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1°monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al 31.12.2019	2°monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore <i>target</i> previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
0 partecipanti		10	10	Numero di partecipanti per evento pari a 5 o più	10+
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	10 - L'unico evento svolto con l'erogazione di contenuti on-line (live surgery) è stato il Techno Urology Meeting.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	10 - La pandemia ha visto privilegiare l'attività didattica a scapito di quella convegnistica. Su 4 corsi descritti nell'indicatore 1, il numero totale di partecipanti è stato 40, quindi 10 partecipanti di media. I partecipanti previsti per gli eventi 2021 sono stimati in una media di 100 a evento.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) -chiusura	E' stata effettuato un monitoraggio quantitativo relativamente agli eventi organizzati nel corso del 2021, tra i quali i Seminari del Dipartimento. Fonte quantificatori moodle e report webex. Si precisa che gli intervenuti sono stati mediamente 50-80 per singolo evento.				

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	1. Utilizzo della piattaforma MOODLE di Ateneo, eventualmente affiancata dall'acquisto della licenza per la piattaforma software per la trasmissione di lezioni online 2. Creazione di network di Scuole di Medicina in ambito nazionale (ed eventualmente internazionale) per la condivisione di lezioni / seminari on line 3. Creazione di un network di Scuole di Specialità e/o Dottorati in ambito nazionale e/o internazionale) per la condivisione di lezioni/seminari on line 4. Trasferimento su portale del DO di lezioni/seminari della Scuola di Medicina / scuole di specializzazione per la fruizione on line
--	--

1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	La piattaforma Moodle ha subito aggiornamenti di release al fine di permettere l'implementazione di nuove funzionalità. Inoltre è stata messa a disposizione la piattaforma di webconferencing Webex, che permette anche l'erogazione di eventi con più di 200 partecipanti.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	La predilezione e la prassi consolidata di organizzare eventi in presenza ha limitato notevolmente le azioni per sviluppare la parte on-line. Unica eccezione il TUM in quanto regolarmente usa la tecnologia per la trasmissione live degli interventi in sala.
Responsabile Obiettivo	Vice direttore alla Didattica

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Non sono state svolte azioni mirate in periodo di pandemia, ma le attività concentrate sulla didattica hanno permesso di acquisire competenze sullo strumento tecnologico, adatto anche per l'erogazione di eventi. Rete di scuole di specializzazione in urologia
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Nella situazione pandemica lo sforzo organizzativo è stato dedicato alla didattica, tralasciando la parte di gestione eventi. La situazione pandemica ha visto la progressiva acquisizione delle competenze per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche e l'erogazione degli eventi attraverso la tecnologia stessa.
Responsabile Obiettivo	Vice direttore alla Didattica

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	le azioni realizzate, ovvero lo studio dei programmi per i seminari da erogare on line, è stato pertinente al raggiungimento dell'obiettivo. La pandemia, se da un lato ha penalizzato l'erogazione di convegni e seminari, dall'altro ha giocato un ruolo abilitante nei confronti di queste nuove tecnologie predisponendo i docenti/ricercatori del DO all'utilizzo, alla progettazione e alla pianificazione di eventi on-line.
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Il DO ritiene che il miglioramento avvenuto sia significativo e soddisfacente.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	Vice direttore alla Didattica

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Nel corso del 2021 sono stati svolti svariati eventi con l'ausilio delle piattaforme e-learning di Ateneo e delle piattaforme quali webex, meet, zoom. La pandemia ha segnato un importante incremento degli eventi fruibili sulle piattaforme sopra menzionate, a carattere didattico curriculare e scientifico e divulgativo. Si segnala in particolare l'organizzazione di seminari scientifici organizzati mensilmente dal dipartimento, che hanno visto l'intervento di esperti di chiara fama. Mediamente hanno partecipato a ciascun seminario/attività/corso, ove questo dato fosse misurabile 50-80 partecipanti. Sempre nel 2021 sono stati trasferiti su piattaforma elearning moodle più di 600 corsi/attività su tutto il polo Orbassano-Candiolo, (incluse le scuole di specializzazione, il corso di dottorato in Complex Systems for Quantitative Biomedicine e i Master attivati presso il Dipartimento). Sull'intera istanza Scuola di Medicina si conta l'accesso di circa 23.000 utenti, per più di 6000 corsi visibili e circa 2.000 teacher. Seminari del Dipartimento di Oncologia - a cadenza mensile 20 gennaio 2021 "LA COMUNICAZIONE DEI RISULTATI DELLA RICERCA" Relatore Prof. Giuseppe Tipaldo 17 febbraio 2021 "REALTÀ VIRTUALE/AUMENTATA E INTELLIGENZA ARTIFICIALE IN MEDICINA" Relatori Dr. Pietro Piazzolla (Dip. di Ingegneria Gestionale e della Produzione - Politecnico di Torino) Prof.ssa Gabriella Balestra (Dip. di Elettronica e Telecomunicazioni e Collegio di Ingegneria Biomedica - Politecnico di Torino) 17 marzo 2021 "IL METABOLISMO DEL CANCRO" Relatori: Prof.ssa Paola Chiarugi (Università degli studi di Firenze) Dott. Stefano Idraccolo (Università degli studi di Padova - IOV IRCCS Padova) 21 aprile 2021 "IL MICROBIOTA" Relatrici Prof.ssa Maria Rescigno (Humanitas University Milano) Prof.ssa Lisa Derosa (Microbiome Clinic, Université Paris-Saclay) 12 maggio 2021 "I FARMACI AGNOSTICI IN ONCOLOGIA" relatori: Dott. Umberto Malapelle (Università degli studi di Napoli "Federico II") Prof. Antonio Russo (Università degli studi di Palermo) 23 giugno 2021 "VASCULAR CONTROL OF TUMOR PROGRESSION AND METASTASIS" Relatore: Prof. Hellmut Augustin - European Center for Angioscience (ECAS) - Medical Faculty Mannheim, Heidelberg University German Cancer Research Center Heidelberg
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	I riferimenti per i collegamenti agli eventi sopra citati sono stati trasmessi agli interessati tramite email istituzionali o accessibili direttamente dalle piattaforme.

Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Direttore e Area Supporto Attività Istituzionali di Dipartimento (SID)

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	<i>Ricerca</i>
Obiettivo n. 3	<i>Migliorare l'interazione tra aree CUN nella produzione scientifica</i>

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore 1	Numero di prodotti depositati in Iris da professori/ricercatori in servizio al 31/12/2021, prodotti che nel triennio precedente presentino tra gli autori professori/ricercatori interni al Dipartimento appartenenti a SSD differenti [IRIS]				
Valore di riferimento ex ante	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1°monitoraggio 1° semestre 2020: Dato Indicatore al 31.12.2019	2°monitoraggio 1° semestre 2021: Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore target previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
n. 120 prodotti su 812 pari al 14,77%)*	n. 111 prodotti nel triennio su 875 prodotti (pari al 12,68%)	n. 96 prodotti nel triennio su 864 prodotti (pari al 11,11%)	n. 87 prodotti nel triennio su 877 prodotti (pari al 9,92%)	Mantenimento del valore di riferimento ex ante per prodotti con autori di diversi SSD	n. 82 prodotti nel triennio su 958 prodotti (pari al 8,56%)
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	Sono stati presi in considerazione esclusivamente i prodotti di categoria 03A e 03B per il triennio 2016-2018.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Sono stati presi in considerazione esclusivamente i prodotti di categoria 03A e 03B per il triennio 2017-2019.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Sono stati presi in considerazione esclusivamente i prodotti di categoria 03A e 03B per il triennio 2018-2020.				

Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) -chiusura	Sono stati presi in considerazione esclusivamente i prodotti di categoria 03A e 03B per il triennio 2019-2021.
---	--

*In fase di elaborazione del Piano Triennale è stato inserito come valore ex ante un dato calcolato sulla base di un campione di prodotti 03A per gli anni 2015-16-17 (n. 250 prodotti nel triennio 2015-17 su 506 prodotti con autori di diversi SSD pari a 49,4%) ; tuttavia, in fase di primo monitoraggio è stato ritenuto opportuno correggere questo dato, inserendo come valore di riferimento ex ante il valore derivante dall'analisi di tutti i prodotti 03A e 03B del triennio (n. 120 prodotti su 812 pari al 14,77%)

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore 2	Numero di prodotti depositati in Iris da professori/ricercatori in servizio al 31/12/2021, prodotti che nel triennio precedente presentino tra gli autori professori/ricercatori interni al Dipartimento appartenenti alle due differenti aree MIUR 05 e 06 [IRIS]				
Valore di riferimento ex ante	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1°monitoraggio 1° semestre 2020: Dato Indicatore al 31.12.2019	2°monitoraggio 1° semestre 2021: Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore target previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
n. 17 prodotti su 812 (pari al 2,09%)	n. 19 prodotti nel triennio su 875 prodotti (pari al 2,17%)	n. 21 prodotti nel triennio su 864 prodotti (pari al 2,43%)	n. 25 prodotti nel triennio su 877 prodotti (pari al 2,85%)	Incremento del 20% del valore di riferimento ex ante per prodotti con autori di diverse Aree	n. 25 prodotti nel triennio su 958 prodotti (pari al 2,61%)
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	Sono stati presi in considerazione esclusivamente i prodotti di categoria 03A e 03B per il triennio 2016-2018.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Sono stati presi in considerazione esclusivamente i prodotti di categoria 03A e 03B per il triennio 2017-2019.				

Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Sono stati presi in considerazione esclusivamente i prodotti di categoria 03A e 03B per il triennio 2018-2020.
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) -chiusura	Sono stati presi in considerazione esclusivamente i prodotti di categoria 03A e 03B per il triennio 2019-2021.

*In fase di elaborazione del Piano Triennale è stato inserito come valore ex ante un dato calcolato sulla base di un campione di prodotti 03A per gli anni 2015-16-17 (n. 40 prodotti nel triennio 2015-17 su 506 prodotti con più autori di diverse aree pari a 7,9%) ; tuttavia, in fase di primo monitoraggio è stato ritenuto opportuno correggere questo dato, inserendo come valore di riferimento ex ante il valore derivante dall'analisi di tutti i prodotti 03A e 03B del triennio (n. 17 prodotti su 812 pari al 2,09%)

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	stimolare l'interazione tra area 05 e area 06 nella produzione scientifica del Dipartimento attraverso il finanziamento con i fondi della Ricerca Locale di uno o più progetti che prevedano pubblicazioni congiunte.
--	---

1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	Al fine di stimolare l'interazione tra la Aree 05 e 06 nella produzione scientifica, è stato deliberato che il Bando per il finanziamento di "Progetti di Ricerca finanziati dall'Università degli Studi di Torino" Anno 2019 prevedesse tra i 3 criteri di valutazione il criterio della INTEGRAZIONE da attribuire con uno score da 0-7 ai progetti riguardanti tematiche capaci di coinvolgere contemporaneamente aspetti di ricerca di base, clinica e traslazionale. Sono stati finanziati, all'esito della selezione, n. 5 progetti. Quattro di questi progetti hanno beneficiato del punteggio derivante dal criterio dell'INTEGRAZIONE per aver coinvolto ricercatori appartenenti ad Aree CUN diverse.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	- Delibera Codip del 28/05/2019 (punto 4.4 Bando Ricerca Locale 2019 - Reg. Delib. 136-2019)
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Direttore

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Al fine di stimolare l'interazione tra la Aree 05 e 06 nella produzione scientifica, è stato deliberato che il Bando per il finanziamento di "Progetti di Ricerca finanziati dall'Università degli Studi di Torino" Anno 2020 prevedesse tra i 3 criteri di valutazione il criterio della INTEGRAZIONE da attribuire con uno score da 0-7 ai progetti riguardanti tematiche capaci di coinvolgere contemporaneamente aspetti di ricerca di base, clinica e traslazionale. Sono stati finanziati, all'esito della selezione, n. 2 progetti che hanno beneficiato del punteggio derivante dal criterio dell'INTEGRAZIONE per aver coinvolto ricercatori appartenenti ad Aree CUN diverse. Allo stesso modo, in riferimento al Bando CRT Richieste Ordinarie 2020, il Dipartimento ha stabilito di aggiungere il criterio dell'INTEGRAZIONE, come sopra descritto, (da attribuire con uno score 1-8) tra i 5 criteri utilizzati per la selezione interna dei progetti da presentare. I tre progetti selezionati prevedevano una forte collaborazione tra Aree CUN diverse.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	- delibera CoDip del 22/05/2020 (punto 3.2 - Bando Ricerca Locale 2020 -Reg. delib. 419-2020) - delibera CoDip Telematico del 10-16/04/2020 (punto 3 - Bando CRT 2020 -Reg. Delib. 403-2020)
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Il Dipartimento ha posto in essere anche azioni finalizzate ad incrementare la collaborazione scientifica tra ricercatori di Aree CUN diverse, prive di leve "economiche". Nello specifico: - sono stati realizzati incontri condivisi su temi scientifici di interesse comune alle diverse Aree per favorire l'aggregazione e la collaborazione tra i ricercatori (ad es. seminario "La comunicazione dei risultati della ricerca" etc.) - è stata incentivata la collaborazione di ricercatori di Aree CUN diverse al fine di progettare e presentare progetti dipartimentali in risposta ad importanti bandi della Regione Piemonte o dell'Ateneo (bando Regione Piemonte INFRA-P Linea B e Bando di Ateneo Piccole e medie attrezzature 2020) Si segnala che i docenti di area 6 sono stati significativamente penalizzati perché la loro attività clinica spesso è stata pesantemente condizionata dalla pandemia Covid-19 con difficoltà di condurre ricerca clinica. Per quanto riguarda l'Area 5, l'accesso ai laboratori di Candiolo, dove parte dei docenti hanno la propria sede operativa, è tuttora condizionata dalle regole del distanziamento con riduzione della possibilità di operare. Queste condizioni hanno negativamente influenzato l'attività scientifica in genere e in particolare quella collaborativa.
Responsabile Obiettivo	Direttore

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni poste in essere dal Dipartimento per il raggiungimento dell'obiettivo n. 3 sono state parzialmente efficaci: se si fa riferimento all'indicatore n. 1 (diversi SSD) l'obiettivo non è stato raggiunto, ma se si fa riferimento all'indicatore n. 2 (diverse Aree CUN) l'obiettivo è stato pienamente raggiunto.
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Il Dipartimento può ritenere che vi è stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale; è necessario implementare la collaborazione tra i ricercatori appartenenti a SSD diversi (anche se della stessa Area CUN).
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Analogamente all'anno 2020, anche nel 2021, al fine di stimolare l'interazione tra la Aree 05 e 06 nella produzione scientifica, è stato deliberato che il Bando per il finanziamento di "Progetti di Ricerca finanziati dall'Università degli Studi di Torino" Anno 2021 prevedesse tra i 3 criteri di valutazione il criterio della INTEGRAZIONE da attribuire con uno score da 0-7 ai progetti riguardanti tematiche capaci di coinvolgere contemporaneamente aspetti di ricerca di base, clinica e traslazionale. Sono stati finanziati, all'esito della selezione, n. 2 progetti che hanno beneficiato di un elevato punteggio derivante dal criterio dell'INTEGRAZIONE per aver coinvolto ricercatori appartenenti ad Aree CUN diverse. Allo stesso modo, in riferimento al Bando CRT Richieste Ordinarie 2021, il Dipartimento ha confermato il criterio dell'INTEGRAZIONE, come sopra descritto, (da attribuire con uno score 1-8) tra i 5 criteri utilizzati per la selezione interna dei progetti da presentare. I tre progetti selezionati prevedevano una forte collaborazione tra Aree CUN diverse.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	- DELIBERA DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI ONCOLOGIA 25 OTTOBRE 2021: Punto 8.5 Esito valutazione candidature al Bando per la Ricerca Locale 2021 (<i>Reg. delib. 943-2021</i>) - DELIBERA DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI ONCOLOGIA 22 APRILE 2021: Punto Esito valutazione interna LOI per Bando CRT 2021(<i>Reg. Delib. 725-2021</i>)
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Il Dipartimento ha incentivato la partecipazione a progetti interdisciplinari e interdipartimentali che hanno portato all'assegnazione di un contributo CRT in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche -DELIBERA DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI ONCOLOGIA 31 GENNAIO 2022 Punto 4.2 Assegnazione contributo Fondazione CRT progetto interdipartimentale (Reg. delib. 4-2022). Infine si segnala che i docenti di area 6 nel corso del 2021 sono ancora stati significativamente coinvolti dall'attività clinica pesantemente condizionata dalla pandemia Covid-19 con difficoltà di condurre ricerca clinica. Analogamente all'anno 2020, per quanto riguarda l'Area 5, persistono le difficoltà di accesso ai laboratori di Candiolo, dove parte dei docenti hanno la propria sede operativa. Il persistere di queste situazioni ha negativamente influenzato l'attività scientifica in genere e in particolare quella collaborativa.

Responsabile Obiettivo	
------------------------	--

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	Terza Missione
Obiettivo n. 4	Aumentare il numero di attività di public engagement censite sulla piattaforma FRIDA di UNITO

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	Numero attività di PE inserite in FRIDA [FRIDA]				
Valore di riferimento ex ante (al 31/12/2017)	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1° monitoraggio 1° semestre 2020: Dato Indicatore al 31.12.2019	2° monitoraggio 1° semestre 2021: Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore target previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
n. 110 attività di PE censite nel triennio 15-18(2017)	12 attività/anno	48 attività/anno	63 attività/anno	n. 220 attività censite nel triennio 19-21	18 attività/anno
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Sono state considerate le attività realizzate nell'anno 2020, inserite sul Registro di Public Engagement.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) -chiusura	Sono state considerate le attività realizzate nell'anno 2021, inserite sul Registro di Public Engagement.				

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	1. incontri formativi specifici sull'utilizzo di FRIDA 2. attraverso monitoraggi intermedi sollecitare l'inserimento sul portale FRIDA 3. miglior cura dei contenuti del sito web del dipartimento per la divulgazione a un pubblico di non esperti delle attività scientifiche in ambito oncologico (attività outreach)
--	---

1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	I componenti del dipartimento hanno spesso realizzato attività di PE, essendo ben consapevoli della rilevanza di tali eventi; pertanto, l'opera di sensibilizzazione nei confronti del corpo docenti ha posto l'accento sull'importanza della registrazione di tali attività sul portale FRIDA.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Direttore

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	L'azione di sensibilizzazione nei confronti dei ricercatori del dipartimento, finalizzata all'inserimento sul registro di Public Engagement è stata portata avanti dal Direttore, con sollecitazioni durante i consigli di dipartimento e dal referente del Registro. Il dipartimento ha partecipato attivamente alla selezione interna operata dall'ateneo finalizzata all'individuazione di 14 casi studio di Terza Missione per la VQR 2015-2019. Il Dipartimento ha presentato due casi studio, di cui uno (progetto WALCE) è stato selezionato per entrare nella rosa dei casi da presentare. Questa iniziativa ha dato risalto all'importanza di registrare e diffondere le attività di public engagement realizzate dal Dipartimento. Un gruppo di lavoro di alcuni ricercatori sta rivedendo i contenuti del sito per mettere meglio in luce le attività svolte dai membri del Dipartimento.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	- Delibera CoDip Punto 3.1 del 22 Maggio 2020 Nomina referente Public engagement (Reg. delib. 418-2020)

Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	La situazione pandemica ha inciso negativamente sulle attività di Public engagement rendendo difficile il confronto con i fruitori e con un pubblico non addetto ai lavori. Sono state in larga misura utilizzate dai nostri ricercatori forme di comunicazione attraverso piattaforme on line che difficilmente riescono a raggiungere determinate categorie, in particolare per quanto concerne i rapporti con le associazioni dei pazienti e le loro famiglie.
Responsabile Obiettivo	Direttore

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni poste in essere dal Dipartimento sono state abbastanza efficaci, nella misura in cui il numero di attività censite nell'anno 2020 è cresciuto rispetto ai due anni precedenti. La somma delle attività censite nel triennio 2018-2019 e 2020 è superiore al valore ex ante, ma ancora lontano dal valore target previsto al 31/12/2021.
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Vi è stato un miglioramento, se si considera anche la situazione emergenziale dovuta alla pandemia che ha reso impossibile svolgere molti eventi di PE in presenza.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	L'azione di sensibilizzazione nei confronti dei ricercatori del dipartimento, finalizzata all'inserimento delle attività di PE sul registro di Public Engagement è stata portata avanti dal Direttore, con sollecitazioni durante i consigli di dipartimento e dal referente del Registro. Inoltre, è stato dato ampio risalto alla presentazione del progetto di Ateneo "Spazio UniTo per la Ricerca - SUpeR" finalizzato a creare uno spazio UniTo della Ricerca, un'unica interfaccia, integrata, completa, aggiornata, per valorizzare la produzione scientifica e il public engagement e rafforzare la capacità di attrazione dei fondi di ricerca. Il Dipartimento ha preso parte attiva all'ampio progetto di PE (con capofila il DSCB), finanziato dall'Ateneo, intitolato VICINI – "Viaggio alla scoperta della Città della Scienza di UNiTo: le radici del futuro" che è attualmente (anno 2022) in fase di svolgimento (censito sul registro di PE). Inoltre, si è impegnato a collaborare in altri due progetti di PE che non avendo ottenuto un finanziamento non sono stati censiti sul Registro di PE ("Nel teatro della scienza - SCI4THEATER"- proponente dip. di CPS; "Promuovere la cultura della scienza per migliorare assistenza, cura e ricerca - PONTE(PE ONCO-NEURO TEAM)- proponente dip. SSPP.
---	---

	Infine, il Gruppo di lavoro nominato per la cura dei contenuti del sito web, ha continuato ad operare per la divulgazione a un pubblico di non esperti delle attività scientifiche in ambito oncologico (attività outreach).
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Delibera CoDip Punto 4.4 Cofinanziamento proposte progettuali presentate nell'ambito del bando Public Engagement 2021 – II fase (Reg. delib. 859-2021)
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	In riferimento a questo obiettivo, il valore target non è stato raggiunto, sebbene vi sia stato un aumento delle attività censite di public engagement (n. 129 attività nel triennio 2019-2021 a fronte di n. 110 del triennio precedente). Il mancato raggiungimento dell'obiettivo è dovuto in particolare al perdurare della situazione pandemica che ha impedito lo svolgimento di molti eventi in presenza.
Responsabile Obiettivo	

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	Terza Missione
Obiettivo n. 5	Potenziare l'attrattiva nei confronti del mondo industriale

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	Entrate/ricavi da conto terzi per professore di ruolo e ricercatore (€) [Cruscotto]				
Valore di riferimento ex ante	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1° monitoraggio 1° semestre 2020: Dato Indicatore al 31.12.2019	2° monitoraggio 1° semestre 2021: Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore target previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
€ 13.720,43/caput/ anno (valore anno 2017) € 11618,49/caput (media dei tre anni 2015-16-17)	€ 19298,73/caput/ anno 15306,69/caput (media triennio)	€ 13896,42/caput/ anno 15638,52/caput (media triennio)	€ 5082,97/caput/an no 12759,36/ caput (media triennio)	€ 13720,43-15.00 0/caput/anno € 13000/caput	€ 15.055,79/cap ut/anno € 11.345,06/cap ut (media triennio)
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	In riferimento al calcolo della media del triennio sono stati presi in considerazione gli anni 2016 - 2017-2018.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	In riferimento al calcolo della media del triennio sono stati presi in considerazione gli anni 2017-2018-2019.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	In riferimento al calcolo della media del triennio sono stati presi in considerazione gli anni 2018-2019-2020.				

Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) -chiusura	In riferimento al calcolo della media del triennio sono stati presi in considerazione gli anni 2019-2020-2021
---	---

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	1. potenziare l'attrattiva nei confronti del mondo industriale e conseguentemente dell'attività in conto terzi, incrementando l'offerta di ricerca traslazionale, per ora concentrata ai tumori gastro-enterici e del polmone, estendendola all'area urologica 2. illustrare con più efficacia le potenzialità delle ricerche traslazionali e delle piattaforme tecnologiche al mondo dell'industria biomedicale e farmaceutica
--	---

1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	Al fine di potenziare l'attrattiva nei confronti del mondo industriale e conseguentemente dell'attività in conto terzi, sono state incrementate collaborazioni scientifiche a titolo gratuito con enti pubblici/imprese/start up (a mero titolo di esempio, accordi quadro con dipartimenti del Politecnico di Torino - DAUIN e DIMEAS rispettivamente nel settore delle basi di dati/analisi dei dati e nel settore delle scienze dei biomateriali/drug delivery/ bioingegneria/meccanobiologia). Sono state incrementate le attività di MTA (materials transfer agreement), anche a titolo gratuito, al fine di gettare le basi per ulteriori collaborazioni future ed è continuata in modo assiduo la collaborazione a titolo oneroso con le imprese per la realizzazione di studi clinici sperimentali e di contratti di ricerca con oggetto diversificato.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	- -
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	Raccogliendo le osservazioni del personale TA, si ritiene opportuno sollecitare le sedi competenti affinché sia realizzata una formazione specifica in materia di contrattualistica per lo sviluppo delle attività in conto terzi, alla luce della sempre più crescente difficoltà nel gestire aspetti delicati dei contratti (titolarità dei dati, proprietà intellettuale, protezione dati sensibili, adesione alle policies delle case farmaceutiche etc.).
Responsabile Obiettivo	Direttore

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Le azioni intraprese dal dipartimento sono state piuttosto scarse dal punto di vista numerico, anche a causa dell'impossibilità di incontrarsi in presenza, di poter effettuare con i rappresentanti del mondo industriale sopralluoghi nei laboratori etc.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	- - -
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	L'interruzione delle attività ha determinato una netta contrazione dei contratti stipulati e delle attività ad essi connesse.
Responsabile Obiettivo)	Direttore

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le attività di collaborazione con il mondo industriale hanno subito un rallentamento a causa della situazione emergenziale, dovuta alla pandemia. In particolare i professori/ricercatori impegnati nella clinica sono stati assorbiti dall'assistenza in favore dei malati; dal canto suo il mondo industriale ha manifestato meno interesse allo sviluppo di attività di R&D.
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Non si è riscontrato il miglioramento auspicato, dopo i due anni precedenti di mantenimento del livello raggiunto.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Nel corso del 2021, grazie alle opportunità offerte dai Decreti Ministeriali PON e PNR, sono state incentivate le sinergie con le imprese, in particolare per quanto concerne il cofinanziamento di borse di Dottorato e ricercatori di tipo A su tematiche di innovazione e green. Anche grazie a queste iniziative, dai dati del cruscotto è possibile evincere che la quota di dottorandi sul totale docenti del dipartimento (parametro 153) è sensibilmente aumentata. I dottorandi e i ricercatori assunti con queste risorse trascorreranno un periodo compreso tra sei mesi e un anno presso un'impresa. Da tali iniziative è ragionevole attendersi che possano svilupparsi future opportunità di finanziamento.
--	---

Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Nel corso del 2021 si è registrata una netta ripresa delle attività conto terzi che ha fatto registrare un valore in linea con il trend pre pandemico. Dal 1 gennaio 2022 è entrato in vigore il nuovo Regolamento Brevetti di Ateneo che prevede che, in caso di ricerca finanziata, l'Università debba essere contitolare dei diritti di proprietà intellettuale nella misura di almeno il 25%. Molte imprese hanno problemi ad accettare la contitolarità in quanto l'Università riceve un corrispettivo per le attività svolte su loro commissione e ritengono di avere il diritto pieno sulla titolarità dei risultati e di eventuali brevetti/invenzioni che ne possano scaturire. A seguito dell'entrata in vigore del nuovo regolamento temiamo quindi una netta contrazione dei valori degli incassi derivanti da conto terzi nei prossimi anni. Anche alla luce di questa criticità persiste la necessità già segnalata al primo monitoraggio di realizzare a livello di Ateneo una formazione specifica in materia di contrattualistica per lo sviluppo delle attività in conto terzi e brevetti.
Responsabile Obiettivo	

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	Internazionalizzazione
Obiettivo n. 6	Incrementare il numero di visiting professor

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	Numero di visiting Professor che tengono corsi presso il CdS Medicine and Surgery - CdS Tecnico di Radiologia per Immagini e Radioterapia [Fonte]				
Valore di riferimento ex ante	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al 31.12.2019	2° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore <i>target</i> previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
0		2	3	3 complessivi nel triennio 2019-2021	3
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Nel corso del primo semestre del 2019 sono stati stipulati due contratti per visiting Professor per gli insegnamenti: Biochemical And Molecular Basis Of Metabolism per il Corso di Medicine and Surgery (sede Orbassano), e per l'insegnamento di Biochimica nel Corso di Medicina e Chirurgia (sede Torino).				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Nel secondo semestre dell'anno accademico 2019 - 2020 tre Visiting Professor hanno tenuto i seguenti insegnamenti nel Corso di Medicine and Surgery: Prof. Arnold Stern dal 1/4/2020 al 1/6/2020 per l'insegnamento "Biochemical And Molecular Basis Of Metabolism", referente di Dipartimento: Professor Marco Arese Prof.ssa Petra Heffeter, dal 01/06/2020 al 01/07/2020 per l'insegnamento "Biochimica", referente di Dipartimento: prof.ssa Chiara Riganti Prof. Blasé Billack , dal 15/5/2020 al 15/6/2020 per l'insegnamento "Biochimica II", referente di Dipartimento Prof.ssa Chiara Riganti				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	E' stata monitorata la presenza di visiting professors nel corso del 2021. Si segnala a tal proposito la presenza del prof. Arnold Stern, proveniente dagli USA. Il prof. Stern ha svolto attività didattica in collaborazione con il prof. Marco Arese. Si precisa che il prof. Stern ha dovuto cancellare la propria attività prevista per il 2020 a				

	causa dell'impossibilità di raggiungere l'Italia a causa dell'emergenza pandemica. Pertanto l'attività del prof. Stern si è svolta nel corso del 2021.
--	--

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	Incrementare il numero di visiting professors
--	---

1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	Partecipazione al bando per Visiting Professors dell'Ateneo di Torino
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	- Delibere n. 141, 142, 143/2019 del 28 maggio 2019
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Direttore del dipartimento

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Le azioni realizzate si sono concretizzate nella particolare attenzione che è stata chiesta dal Direttore per applicare ai bandi previsti per i visiting professors
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	- Delibera n. 457/20 del 25 giugno 2020.
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Direttore del dipartimento

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni realizzate sono state coerenti con il raggiungimento dell'obiettivo, che è già stato raggiunto nel 2020 - il numero di 3 Visiting Professor era stato pensato per essere realizzato entro il dicembre 2021
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	C'è stato un miglioramento in quanto si è riusciti ad incrementare di una unità il numero di Visiting Professors. Le criticità non sono tanto dovute ad azioni riferibili alle azioni del Dipartimento, quanto al bando per Visiting Professor che prevede tempistiche troppo lunghe di permanenza per i Visiting Professors, spesso non conciliabili con gli impegni dei docenti stranieri, soprattutto se si tratta di docenti di elevata caratura che hanno molte difficoltà ad allontanarsi per un mese o più dai propri impegni accademici. Sarebbe auspicabile prevedere bandi per periodi più brevi.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	E' stato monitorato il dato relativo alla presenza di Visiting professor nel corso del 2021. Si registra la presenza del prof. Arnold Stern nel corso del 2021.																								
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Estratto esse tre/ugov <table><tr><th>Codice Posizione</th><th>Nome VP</th><th>Cognome VP</th><th>PERIODO ATTIVITA'- inizio</th><th>PERIODO ATTIVITA'- fine</th><th>Impegno orario complessivo per il Visiting Professor</th><th>Dipartimento</th><th>Docente UniTo referente della proposta (Nome e Cognome)</th><th>Tipologia del Corso di studio</th><th>Titolo dell'insegnamento</th><th>Anno Accademico 2020/2021 - Periodo didattico</th><th>Polo</th></tr><tr><td>VP25_DIP_ONC</td><td>Arnold</td><td>Stern</td><td>01/04/2021</td><td>01/07/2021</td><td>48</td><td>Oncologia</td><td>Chiara Riganti</td><td>Laurea a Ciclo Unico</td><td>Biochimica</td><td>Il semestre</td><td>Medicina Orbassano</td></tr></table>	Codice Posizione	Nome VP	Cognome VP	PERIODO ATTIVITA'- inizio	PERIODO ATTIVITA'- fine	Impegno orario complessivo per il Visiting Professor	Dipartimento	Docente UniTo referente della proposta (Nome e Cognome)	Tipologia del Corso di studio	Titolo dell'insegnamento	Anno Accademico 2020/2021 - Periodo didattico	Polo	VP25_DIP_ONC	Arnold	Stern	01/04/2021	01/07/2021	48	Oncologia	Chiara Riganti	Laurea a Ciclo Unico	Biochimica	Il semestre	Medicina Orbassano
Codice Posizione	Nome VP	Cognome VP	PERIODO ATTIVITA'- inizio	PERIODO ATTIVITA'- fine	Impegno orario complessivo per il Visiting Professor	Dipartimento	Docente UniTo referente della proposta (Nome e Cognome)	Tipologia del Corso di studio	Titolo dell'insegnamento	Anno Accademico 2020/2021 - Periodo didattico	Polo														
VP25_DIP_ONC	Arnold	Stern	01/04/2021	01/07/2021	48	Oncologia	Chiara Riganti	Laurea a Ciclo Unico	Biochimica	Il semestre	Medicina Orbassano														
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Il periodo pandemico non ha reso possibili nuove attivazioni e ha reso molto difficile l'implementazione della attività dei visiting professor, poiché provenienti dall'estero, e spesso aree difficilmente collegabili e soggette a restrizioni. Si segnala che il passaggio di gestione del visiting professor inviati da docenti del dipartimento, dal dipartimento stesso al dipartimento di scienze mediche, capofila del corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, Polo Medicina Torino, ha causato alcune incomprensioni e difficoltà dal punto di vista dell'utilizzo del budget di Ateneo. Pertanto questa situazione non ha favorito l'incremento dei reclutamenti e delle iniziative di invito di visiting professor.																								
Responsabile Obiettivo																									

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	Internazionalizzazione
Obiettivo n. 7	Incrementare il numero di visiting scientists

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	Numero di visiting scientists				
	[Fonte]				
Valore di riferimento ex ante	aggiornato Dato Indicatore al 31.12.2018	1° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al 31.12.2019	2° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore <i>target</i> previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
0	0	1	3	3 complessivi nel triennio 2019-2021	3
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	Nel 2018 era stato invitato il Dr. Vladan Milosevic per una permanenza da novembre 2018 a fine marzo 2019. Questo Visiting scientist è stato contato nel 2019, in quanto la maggior parte dei mesi della sua permanenza si è svolta nel 2018.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Il dipartimento nel corso del 2018 ha ospitato per due mesi la dottoressa Mohamed Delma, del Dipartimento di Medicina Interna del Colonel Chaabani Hospital, El Menia, Algeria per attività di ricerca in biochimica.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Nel corso del 2020, nonostante i problemi derivati dalla pandemia causata dal virus SARS - COVID- 2019, sono stati ospitati dal dipartimento di Oncologia 3 visiting scientists, che hanno lavorato nel laboratorio di Medicina Molecolare del Dipartimento: - Petra Zakuřanská, dottoranda, borsista del programma: Trialect Global Medical Education, Provenienza: Slovakia, dal 1/2/2020 al 15/3/2020 - Nazir Ahmad Dar, post-doc, borsista del programma: Trialect Global Medical Education Provenienza: India, dal 01/3/2020 al 31/5/2020 - Daisy Umutoni, ricercatore post-doc, borsista del programma: Trialect Global Medical Education. Provenienza: Ruanda (permanenza sino a marzo 2020 in Tokyo), dal 01/5/2020 al 31/7/2020				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) -chiusura	Si segnala che è stato effettuato il monitoraggio del numero dei visiting scientist ma è risultato difficoltoso incrementare il numero di visiting scientist presso le ns strutture, dal momento che sono state riscontrate oggettive difficoltà nell'organizzazione delle				

	attività di laboratorio e didattiche in presenza, nonché difficoltà legate allo spostamento tra nazioni/continenti. A titolo esemplificativo il dott. Gouji Toyokawa (Giappone) ha rimandato il proprio periodo di ricerca presso il nostro Ateneo ad inizio 2022. Pertanto il dato registrato è quello del primo biennio di monitoraggio. n. 3 visiting scientists
--	--

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	Incrementare il numero di visiting scientists in ingresso con bandi ad hoc emanati dal Dipartimento o dall' Ateneo
--	--

1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	1 - Il Dipartimento, con delibera n. 917 del 14.07.2017 aveva accolto la proposta della professoressa Riganti di stipulare l'accordo per l'avvio del progetto Trialect Global Medical Education (con la Trialect Inc. USA), accordo rinnovato poi con delibera 1270 del 19.09.2018. Nel 2019 sono stati accolti gli studiosi previsti dal programma. 2 - Nell'ambito del Programma di Cooperazione Italia-Serbia per l'Anno Accademico 2018-2019 è stato accolto uno studioso serbo nel laboratorio di Biochimica del Dipartimento di Oncologia, dal novembre 2018 alla fine di marzo 2019.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	Delibera n. 1325 del 23 novembre 2018 (autorizzazione all'accoglienza del visiting scientist serbo Dr. Vladan Milosevic fino a marzo 2019)
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Direttore del dipartimento

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Accoglienza degli studiosi previsti dal progetto di collaborazione con la Trialect Inc, USA.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Non è stato necessario deliberare l'accoglienza dei tre visiting scientist in quanto l'accoglienza da parte del Dipartimento era già prevista dalla sottoscrizione dell'accordo.
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Direttore del dipartimento

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni realizzate sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'obiettivo, che è stato raggiunto, con il numero di 3 visiting scientists, già nel 2020 - l'obiettivo di 3 visiting scientists era stato pensato per essere raggiunto al termine del 2021.
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	C'è stato un miglioramento da parte del Dipartimento relativamente a questa azione, e le criticità sono ovviamente da imputarsi al periodo pandemico che non ha permesso di progettare nel 2020 ulteriori azioni per favorire l'ospitalità da parte del Dipartimento di Visiting Scientist.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Si segnala che nel corso del 2021 non è stato possibile ospitare nuovi visiting scientist a causa della difficoltà legata all'organizzazione delle attività di laboratorio e didattiche in presenza, nonché a causa delle difficoltà legate agli spostamenti internazionali e intercontinentali e alla pianificazione degli stessi nel medio e lungo periodo. Pertanto il dato registrato è quello del primo biennio di monitoraggio, pari a n. 3 visiting scientists. Sono state predisposte le pratiche per ospitare un v.s. proveniente dal Giappone, dott. Gouji Toyokawa. L'attività del dott. Toyokawa, presso il laboratorio del prof. Riccardo Taulli, è prevista per l'inizio del 2022. Tale slittamento è dovuto alla difficoltà di organizzare le attività per il personale proveniente dall'estero, a causa della pandemia in corso.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	A causa della pandemia, il periodo di ricerca presso il nostro dipartimento del dott. Toyokawa è slittata all'inizio del 2022.
Responsabile Obiettivo	

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	<i>Internazionalizzazione</i>
Obiettivo n. 8	<i>Incrementare il numero di visiting students extra Erasmus e di studenti Erasmus incoming</i>

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	<i>Numero di studenti stranieri incoming</i> [Fonte]				
Valore di riferimento ex ante	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al 31.12.2019	2° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore <i>target</i> previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
2	2	2	1	8	0
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Al momento è stato possibile solo mantenere il dato di riferimento ex ante, in quanto non c'è personale dedicato che non è arrivato neanche nel corso di tutto il 2019, come invece era previsto dalla Direzione dell'AC preposta. E' possibile che tale personale dedicato sia distaccato a partire da settembre 2020.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	La situazione non è cambiata dal 2019, in quanto è stata distaccata una persona per occuparsi di relazioni internazionali, e in particolare di accordi ERASMUS, soltanto nel mese di novembre del 2020. Inoltre l'impossibilità di fare previsioni relativamente allo sviluppo della pandemia ha bloccato qualsiasi iniziativa in tal senso.				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	Si è provveduto a monitorare il dato richiesto per il 2021, anche se a causa della pandemia, della riduzione delle attività didattiche in presenza, e dell'incertezza nel programmare attività didattiche a lungo termine, è risultato difficoltoso procedere all'organizzazione di periodi in Italia per studenti stranieri. L'unica mobilità prevista, è stata rinviata ad inizio 2022. Per il periodo 2019-20 non risulta invece possibile procedere al monitoraggio della situazione per le motivazioni precedentemente specificate.				

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	-incrementare il numero di studenti Erasmus incoming - -incrementare il numero visiting students con bandi ad hoc emanati dal Dipartimento -Promuovere azioni affinché l'Ateneo consideri e valorizzi le figure di studenti stranieri che chiedono di frequentare le strutture del DO indipendentemente dal progetto ERASMUS o da altre iniziative codificate istituzionalmente tra Paesi
--	---

1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	E' stato ospitato nel laboratorio di Biochimica lo studente turco Deniz Ozdemir per tre mesi, dal 1° settembre 2019 al 30 novembre 2019.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	- Delibera n. 202/2019 del 16 luglio 2019 per l'accoglienza dello studente Deniz Ozdemir per traineeship nel laboratorio di Biochimica diretto dalla Professoressa Chiara Riganti.
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	Nel 2020 non è potuto venire nessuno studente Erasmus nonostante l'accordo con l'Università finlandese di, a causa della pandemia.
Responsabile Obiettivo	Direttore del dipartimento

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Dato il periodo pandemico, con conseguente incertezza sulla possibilità di spostamento, e dati i grandi problemi avuti nella primavera del 2020 con tutti gli studenti sia incoming che outgoing, che spesso si trovavano bloccati o in Italia o in altri paesi europei con enormi difficoltà per il ritorno, non è stato possibile intraprendere azioni per l'incremento degli accordi ERASMUS. L'Ateneo ha dovuto costituire una task force apposita per il supporto agli studenti sia incoming che outgoing, data la situazione molto difficile che si era venuta a creare. Di questa task force faceva parte anche la dottoressa Barbero, IMO del Polo San Luigi Candiolo, che infatti aveva avuto, per esempio, il compito di aiutare la studentessa Strobl nelle varie difficoltà che la studentessa aveva incontrato nel suo mese di permanenza a Torino.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Direttore del dipartimento

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Data la pandemia non ci sono state azioni se non quelle del supporto agli studenti italiani fuori sede e agli stranieri a Torino.
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	Non è possibile, data la situazione creata dalla pandemia, fare valutazioni in tal senso.
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Si è provveduto a monitorare il dato richiesto per il 2021. A causa della pandemia, della riduzione delle attività didattiche in presenza, e dell'incertezza nel programmare attività didattiche a lungo termine, è risultato difficoltoso procedere all'organizzazione di periodi in Italia per studenti stranieri. L'unica mobilità prevista, è stata rinviata ad inizio 2022.
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Estratti tabelle esse 3/ugov
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	L'unica mobilità in entrata prevista per il 2021, è stata rinviata ad inizio 2022.
Responsabile Obiettivo	

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	Organico
Obiettivo n. 9	Stabilizzazione ricercatore a tempo determinato

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	% RTD stabilizzati				
	[Fonte]				
Valore di riferimento ex ante	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1° monitoraggio <u>1° semestre</u> 2020: Dato Indicatore al 31.12.2019	2° monitoraggio <u>1° semestre</u> 2021: Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore target previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
1	5 RUTDB 3 RUTDA	5 RUTDB N RUTDA	3 passaggi a PA da RUTDB	stabilizzazione nel triennio del 75% degli attuali ricercatori a tempo determinato	87,5 %
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	RUTDB compresi nel periodo di monitoraggio fino al 31.12.2019 BUTTIGLIERO Consuelo - RUTDB dal 01/12/2017 FIORI Cristian - RUTDB dal 01/10/2017 KOPECKA Joanna - RUTDA dal 01/03/2018 Puliafito Alberto BIO 10 biochimica - RUTDB dal 01/11/2018 Mario Levis MED 36 radioterapia - RUTDB dal 28/12/2018 Manfredi Matteo MED 24 urologia - RUTDB dal 28/12/2018 Arena Sabrina BIO 17 - RUTDB dal 28/12/2018 Passiglia Francesco MED 06 - RUTDB dal 01/12/2018 Marchiò Serena - RUTDB dal 01/03/2020 RUTDA che rientrano nel monitoraggio fino al 31.12.2019 Bironzo Paolo - RUTDA dal 01/10/2018 Marco Calandri - RUTDA dal 01/03/2018 GERMANO Giovanni - RUTDA dal 01/07/2019 RUSSO Mariangela - RUTDA dal 01/11/2019 E' previsto l'upgrading di 8 RUTD entro il 2021, in conformità con i dispositivi di legge vigenti (L.240/2010).				

Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Attivazione di n. 3 procedure selettive per PA ex art. 24 comma 5 (riservate a RUTDB) per i SSD: MED 06 (2 POSIZIONI) MED 24
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) -chiusura	Sono state monitorate le progressioni in carriera dei ricercatori aventi diritto: 1. <u>BUTTIGLIERO Consuelo - RUTDB dal 01/12/2017 PA 2020</u> 2. <u>FIORI Cristian - RUTDB dal 01/10/2017 PA 2020</u> 3. <u>PULIAFITO Alberto BIO 10 biochimica - RUTDB dal 01/11/2018 PA 2021</u> 4. LEVIS Mario MED 36 radioterapia - RUTDB dal 28/12/2018 (procedura non avviata) 5. <u>MANFREDI Matteo MED 24 urologia - RUTDB dal 28/12/2018 PA 2021</u> 6. <u>ARENA Sabrina BIO 17 - RUTDB dal 28/12/2018 PA 2021</u> 7. <u>PASSIGLIA Francesco MED 06 - RUTDB dal 01/12/2018 PA 2021</u> 8. MARCHIÒ Serena - RUTDB dal 01/03/2020 2022 (procedure da avviarsi nel 2022) 9. ISELLA Claudio RUTDB 2022 (procedure da avviarsi nel 2022) 10. SENETTA Rebecca 2022 scade gennaio 2023 (procedure da avviarsi nel 2022) 11. BIRONZO Paolo 30/09/2024 (procedure da avviarsi nel 2024) 12. RUSSOTTO Vincenzo 30/09/2024 (procedure da avviarsi nel 2024) 13. AMPARORE Daniela 30/11/2024 (procedure da avviarsi nel 2024) 14. RUSSO Mariangela 30/11/2024 (procedure da avviarsi nel 2024) 15. <u>SANGIOLO Dario MED/06 Oncologia PA 2020</u> Al 31/12/2021 • n. 7 PA art 24 c. 5 al 31/12/2021 • 8 RUTDB: passaggio previsto tra 2022-2024 per assenza di requisiti Percentuale di passaggio tra aventi diritto per requisiti maturati: 87.50 % (n.4 passaggi nel 2021). Per il dott. LEVIS Mario non è stato possibile avviare la procedura di conferma in ruolo a, causa della mancanza di requisiti del candidato alla data di scadenza contrattuale (31/12/2021, mancato conseguimento ASN a causa di ritardi nello svolgimento della sessione prevista dal Ministero) RUTDA che rientrano nel monitoraggio fino al 31.12.2019 • BIRONZO Paolo - RUTDA dal 01/10/2018, RUTDB da ottobre 2021 • CALANDRI Marco - RUTDA dal 01/03/2018 Cessato entro la scadenza contrattuale • GERMANO Giovanni - RUTDA dal 01/07/2019 prorogato al 01/07/2024 • KOPECKA Joanna - RUTDA dal 01/03/2018. Termine contratto febbraio 2023

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	Accantonamento punti organico necessari per la stabilizzazione di RTDB
--	--

1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	Non è stato possibile realizzare alcuna azione nel 2019 su questo obiettivo in quanto, per i motivi spiegati nella descrizione del dato monitorato, i tempi per procedere alle azioni previste nel piano triennale saranno maturi nel 2020 e nel 2021
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	- -
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Direttore

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	L'accantonamento dei punti organico ha permesso di effettuare le seguenti azioni: attivazione di n. 3 procedure selettive per PA ex art. 24 comma 5 (riservate a RUTDB) per i SSD: MED 06 (2 POSIZIONI) MED 24
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Delibere di attivazione delle procedure: - MED/06: 19.03.2020 - MED/24: 26.03.2020 - MED/06: 26.03.2020
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	/
Responsabile Obiettivo	Direttore

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	Le azioni realizzate sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'obiettivo
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	
Firma Responsabile Obiettivo	

(carica istituzionale)	
------------------------	--

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Assunzione delle delibere dipartimentali per avvio procedure art 24 c. 5 riservate a RUTDB in servizio presso il dipartimento, entro lo scadere del III anno contrattuale e richiesta di avvio procedure concorsuali
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Delibere con richiesta avvio procedure art. 24 comma 5 per RUTDB al 31/12/2021: ● SANGIOLO Dario CdD del 19/03/2020 ● BUTTIGLIERO Consuelo CdD del 26/03/2020 ● FIORI Cristian CdD del 26/03/2020 ● PULIAFITO Alberto CdD del 22/04/2021 ● MANFREDI Matteo CdD del 22/04/2021 ● ARENA Sabrina CdD del 22/04/2021 ● PASSIGLIA Francesco CdD del 22/04/2021
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Direttore e area SID

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	<i>Organico</i>
Obiettivo n. 10	<i>Avanzamento di carriera di docenti abilitati</i>

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	Avanzamento da ricercatore universitario a professore associato, da professore associato a ordinario (Numero procedure relative a scivolamenti interni ex art 24 co 5 e co 6)				
	[Fonte]				
Valore di riferimento <i>ex ante</i>	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1° monitoraggio <u>1° semestre</u> 2020: Dato Indicatore al 31.12.2019	2° monitoraggio <u>1° semestre</u> 2021: Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore <i>target</i> previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
12		2		2 (nel triennio 2019-2021)	3
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)					
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Avanzamento da professore associato a professore ordinario negli SSD: MED/31 BIO/12				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Presa di servizio rispettivamente il 01.10.2020 e il 22.12.2020 due procedure selettive per il passaggio di ricercatori a tempo indeterminato in possesso di ASN a Professore Associato: - MED/21 Francesco LEO - BIO/17 Simona Corso Sono state attivate due procedure selettive per 2 PA per i settori: - MED/06 - BIO/10 Sono state inoltre attivate due procedure selettive per 2 PO per i settori: - BIO/10 - MED/06				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	Assunzione di delibere Dipartimentali a sostegno dell'avanzamento in carriera dei docenti come da indicatore e contestuale avvio delle procedure selettive.				

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	Accantonamento punti organico necessari
--	---

1° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	Avanzamento da professore associato a professore ordinario negli SSD: MED/31 BIO/12
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	- MED/31 - Delibera proposta di chiamata post approvazione atti Telematico 12-16 dicembre 2019 - BIO/12 - Delibera proposta di chiamata post approvazione atti Telematico 16 dicembre 2019
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Direttore

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Nel 2020 sono state perfezionate, con presa di servizio rispettivamente il 01.10.2020 e il 22.12.2020 due procedure selettive per il passaggio di ricercatori a tempo indeterminato in possesso di ASN a Professore Associato: - MED/21 Francesco LEO - BIO/17 Simona Corso Sono state attivate due procedure selettive per 2 PA per i settori: - MED/06 - BIO/10 Sono state inoltre attivate due procedure selettive per 2 PO per i settori: - BIO/10 - MED/06
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	PA - MED/21 - Delibera proposta di chiamata post approvazione atti Telematico 16/07/2019 - BIO/17 - Delibera proposta di chiamata post approvazione atti Telematico 22/10/2019 - MED/06 - Delibera proposta di chiamata post approvazione atti Telematico 15/12/2020 - BIO/10 - Delibera proposta di chiamata post approvazione atti Telematico 15/12/2020 PO - BIO/10 - Delibera proposta di chiamata post approvazione atti Telematico 26/10/2020 - MED/06 - Delibera proposta di chiamata post approvazione atti Telematico 26/10/2020

Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	/
Responsabile Obiettivo	Direttore

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	le azioni realizzate sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'obiettivo
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Assunzione di Delibere dipartimentali per avvio procedura di progressione a PA per ricercatori in possesso di ASN in relazione alla 240/2010 art. 24 comma 5 e 6 (esclusi dal contaggio art. 24 comma 5 per RUTDB)
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	VALABREGA Giorgio art. 24 comma 3 01/07/2021 delibera del CdD 15/12/2020 LANZETTI Letizia 01/03/2022 procedura avviata con delibera del CdD 15/12/2020 bando 03/09/2021, procedura concorsuale rallentata dalla Pandemia e dall'esigenza di garantire l'espletamento di procedure ritenute urgenti e indifferibili. Chiusura atti dicembre 2021 e successiva presa di servizio nella prima finestra utile prevista per il 2022: 01/02/2022 SERINI Guido passaggio da PA a PO art 24 comma 6, proposta di attivazione CdD del 16/07/2019; approvazione atti 12/12/2019; presa di servizio 23/12/2022 SUCCO Giovanni passaggio da PA a PO art 24 comma 6, proposta di attivazione CdD del 16/07/2019; approvazione atti 16/12/2019; presa di servizio 23/12/2022
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Si segnala che la procedura concorsuale nella quale è risultata vincitrice la prof.ssa Lanzetti ha subito importanti rallentamenti a causa della situazione pandemica. Inoltre nel mese di dicembre 2021 il consiglio ha deliberato la chiamata di un ricercatore di chiara fama all'estero; l'assunzione in servizio è prevista per l'autunno 2022.
Responsabile Obiettivo	Direttore/area supporto attività istituzionale a supporto dei dipartimento di Oncologia

SCHEMA MONITORAGGIO OBIETTIVO

OBIETTIVO

Sezione	<i>Organico</i>
Obiettivo n. 11	<i>Reclutamento tecnici della ricerca</i>

DATI INDICATORE - analisi quantitativa

Indicatore	<i>Presa di servizio di tecnici per la ricerca</i> [Fonte]				
Valore di riferimento <i>ex ante</i>	aggiornamento Dato Indicatore al 31.12.2018	1° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2020:</u> Dato Indicatore al 31.12.2019	2° monitoraggio <u>1° semestre</u> <u>2021:</u> Dato Indicatore al 31.12.2020	Valore <i>target</i> previsto al 31.12.2021	Chiusura: Dato Indicatore al 31.12.2021
1 (nel triennio 2016-2018)	1	4	1	1 (nel triennio 2019-2021)	6
Descrizione dettagliata del dato aggiornato al 31.12.2018 (se necessario)	Presa di servizio di 1 tecnico della ricerca a tempo indeterminato: DORONZO Gabriella - 28/12/2018				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 1° monitoraggio	Presa di servizio di 4 tecnici della ricerca a tempo determinato: PASCHETTA Mauro - dal 07/01/2019 al 07/01/2022 DI BLASIO Laura - dal 15/07/2019 al 03/05/2021 COMUNANZA Valentina - dal 15/07/2019 al 15/03/2022 ARCELLA Pamela - dal 02/09/2019 al 02/01/2022				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - 2° monitoraggio	Presa di servizio di 1 tecnico della ricerca a tempo determinato: GERMANO Antonina - dal 01/09/2020 al 01/01/2022 E' stata deliberata la proposta di attivazione per 1 tecnico della ricerca - Delibera CdD del 26/10/2020				
Descrizione dettagliata del dato monitorato (se necessario) - chiusura	Sono state monitorate le prese di servizio dei TR nel corso del triennio Si precisa che è stata rilevata l'attivazione di n. 6 posizioni a tempo determinato/indeterminato di personale TR in servizio presso il dipartimento di Oncologia.				

AZIONI A SOSTEGNO DELL'OBIETTIVO - analisi qualitativa

Azioni previste/programmate nel PT 2019-2021	Accantonamento punti organico necessari
--	---

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2019 a dicembre 2019 a sostegno dell'obiettivo	
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento	
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.)	
Responsabile Obiettivo	Direttore

2° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2020 a dicembre 2020 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Deliberata proposta di attivazione per 1 TR
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	- Delibera proposta di attivazione 1 posto TR (Progetto "Infrastruttura per la generazione e validazione di colture cellulari 2D e 3D derivate da paziente" - InCoDa) - CdD 26/10/2020
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	
Responsabile Obiettivo	Direttore

Autovalutazione

(da compilarsi in concomitanza con il secondo monitoraggio)

Le azioni realizzate e le eventuali azioni correttive, sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'Obiettivo?	le azioni realizzate sono state efficaci e pertinenti per il raggiungimento dell'obiettivo
Il dipartimento può ritenere che vi sia stato un miglioramento rispetto alla situazione iniziale o sono presenti criticità da segnalare?	
Firma Responsabile Obiettivo (carica istituzionale)	

3° monitoraggio

Descrizione azioni realizzate da gennaio 2021 a dicembre 2021 a sostegno dell'obiettivo [max 2.000 caratteri]	Assunzioni di delibere dipartimentali nel corso del triennio da parte del dipartimento di Oncologia
Delibere/documenti dipartimentali di riferimento [inserire punto elenco e sintetica descrizione]	Posizioni TRTD e TRind avviate nel triennio 2019-2021 ● PASCHETTA Mauro TRTD posizione deliberata nel CdD - periodo 07/01/2019 - 07/01/2022 ● DI BLASIO Laura TRind- posizione deliberata nel CdD del 26/10/2020 (lettera di scorrimento graduatoria procedura 263 - dal 15/07/2019 al 03/05/2021 a maggio 2021 assunzione a tempo indeterminato. ● COMUNANZA Valentina TRTD- posizione deliberata nel CdD - periodo 15/07/2019 - 15/03/2022 ● ARCELLA Pamela TRTD- posizione deliberata nel CdD - periodo 02/09/2019 - 02/01/2022 ● GALIMI Francesco TRTD - posizione deliberata nel CdD del 24/11/2020 presa di servizio 24/03/2021- scadenza 23/03/2023 ● MATTONE Silvia - TRTD 01/07/2021 - 30/06/2024, posizione richiesta con Decreto del Direttore del Dipartimento del 08/02/2021 ● GERMANO Antonina TRTD - posizione deliberata nel CdD - periodo 01/09/2020 - 31/08/2023 ● Un TR a tempo indeterminato, cat. D a tempo pieno, assegnato al Dipartimento; responsabile prof. Bardelli, deliberato dal dipartimento di Oncologia a dicembre 2021, concorso da espletarsi nel corso del 2022.
Note ed Osservazioni (criticità, azioni correttive, approfondimenti, etc.) [max 1.000 caratteri]	Si segnala che il TR cat. D deliberato nel dicembre 2021 prenderà servizio entro fine 2022, previa conclusione delle procedure concorsuali da espletarsi nel corso del 2022,
Responsabile Obiettivo	Direttore/Area SID supporto attività istituzionale a supporto dei dipartimento di Oncologia