

DECRETO DIRETTORIALE N. 17/2020  
PROT. N. 704 DEL 16/03/2020  
BANDO BORSA DI STUDIO n. 5/2020

AFFISSIONE 16 MARZO 2020  
SCADENZA 31 MARZO 2020

**BANDO DI CONCORSO PER CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO DI RICERCA AI SENSI DEL “REGOLAMENTO PER L’ISTITUZIONE DI BORSE DI STUDIO DI RICERCA” DELL’UNIVERSITÀ DI TORINO PER RICERCHE SUL PROGETTO: "Ruolo dei geni coinvolti nell’instabilità microsatellitare nei tumori colo-rettali ”**

**Il Direttore del Dipartimento di Oncologia**

**Premesso**

Che con delibera del 11/02/2020 il Consiglio di Dipartimento di Oncologia ha approvato l’attivazione di una borsa di studio di ricerca di cui all’art. 1 lettera A del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca” dell’Università di Torino.

**Decreta**

**Art. 1**

**Borsa di studio di ricerca**

Il Dipartimento di Oncologia bandisce una borsa di studio di ricerca della durata di ventiquattro mesi, ai sensi dell’art. 1 lettera A del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca” dell’Università di Torino.

L’importo della borsa, è pari ad euro 31.100,00 da imputare sui fondi finanziati dal Progetto BARA\_CT\_RIC\_17\_01, ed è corrisposto in rate mensili posticipate.

La borsa, volta a favorire la formazione del borsista nello svolgimento di un’attività di ricerca, è destinata allo svolgimento di attività di ricerca nell’ambito del progetto dal titolo: “Ruolo dei geni coinvolti nell’instabilità microsatellitare nei tumori colo-rettali ”.

L’attività di ricerca consisterà nella caratterizzazione molecolare di tumori del colon-retto al fine di studiare la risposta del sistema immunitario ad approcci sperimentali innovativi. Inoltre il candidato sarà coinvolto nello sviluppo di modelli pre-clinici utili alla comprensione della risposta alle terapie tese a modulare l’azione del sistema immunitario.

La sede di lavoro è presso il Dipartimento di Oncologia – Satellite Candiolo – SP 142 km 3,95 – 10600 Candiolo (TO).

**Art. 2**

**Requisiti di ammissione**

La borsa è destinata a cittadini italiani e stranieri in possesso di:

I requisiti sono:

- Classe di laurea L/SNT3 (Classe delle Lauree in Professioni Sanitarie tecniche) o equivalente;

**Università degli Studi di Torino - Dipartimento di Oncologia**

Sede legale: c/o A.O.U. San Luigi Gonzaga - Regione Gonzole 10, 10043 Orbassano, To - Italy - Tel 0039 011 6705403-29, Fax 0039 011 6705413  
Satellite Candiolo: c/o I.R.C.C. - Strada Provinciale 142, km 3,95, 10060 Candiolo, To - Italy - Tel 0039 011 9933614, Fax 0039 011 9933417  
Satellite Torino: Via Michelangelo Buonarroti 27/bis, 10126 Torino - Italy - Tel 0039 011 6705306, Fax 0039 011 6705312  
email: direzione.onco@unito.it, PEC: oncologia@pec.unito.it, CF: 80088230018 - P.I.: 02099550010

- Buona conoscenza della lingua Inglese;
- Precedente esperienza in biologia cellulare ed in particolare la stabilizzazione in vitro di colture cellulari derivanti da frammenti biotici e/o da neoplasie di origine murina;
- Precedente esperienza nelle varie fasi della sperimentazione animale (dalla preparazione del campione, all'inoculo nell'animale fino al monitoraggio della genesi tumorale);
- Precedente esperienza in colture cellulari e nel processamento dei campioni per il recupero del DNA, RNA e di proteine.

Qualora il candidato non sia già in possesso della “Dichiarazione di equipollenza” rilasciata dal MIUR, deve richiederla alla Commissione Giudicatrice che può esprimersi ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

E' preclusa la partecipazione alla presente procedura a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero rapporto di coniugio, con un professore o ricercatore afferente al Dipartimento di Oncologia, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### **Art. 3** **Responsabile Scientifico**

Il Responsabile Scientifico, sotto la cui supervisione il borsista svolgerà la propria attività di ricerca, è il Prof. Alberto Bardelli, al quale è affidato il controllo del corretto svolgimento dell'attività del borsista. In caso di grave e continuato inadempimento da parte del borsista, il Responsabile Scientifico deve tempestivamente comunicare al Dipartimento una motivata richiesta di decadenza dalla borsa.

### **Art.4** **Prove**

La selezione per l'assegnazione della borsa è per titoli, curriculum e colloquio.

La Commissione dispone di 100 punti da suddividere in 70 punti per la valutazione dei titoli e 30 punti per la prova orale.

Entro tali limiti, la Commissione prestabilisce i criteri per l'assegnazione dei punti ai titoli e/o al colloquio, nonché il punteggio minimo per l'ammissione all'orale.

In ogni caso la Commissione deve attribuire un punteggio al titolo di Dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero e, per i settori interessati, al titolo di specializzazione di area medica.

La valutazione di idoneità si svolgerà in data 08/04/2020 ore 14:30 presso l'aula Codrino (I piano area Ricerca) dell'Istituto di Candiolo - SP 142 km 3,95 – 10600 Candiolo (TO) e sarà basata su titoli e colloquio.

**ATTENZIONE:** Date le direttive circa il contenimento del diffondersi dell'infezione da COVID-19 su tutto il territorio nazionale la valutazione potrebbe essere effettuata attraverso idonei strumenti telematici che saranno opportunamente e tempestivamente comunicati ai candidati che presenteranno istanza di partecipazione.

Al termine dei lavori la commissione formula e pubblicizza la graduatoria di merito mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento e pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo

In caso di rinuncia da parte del vincitore, la borsa di studio o la parte restante di essa può, su richiesta del Responsabile Scientifico, essere assegnata a concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria ove capiente.

Lo scorrimento della graduatoria è in ogni caso possibile solo ove residui un periodo pari ad almeno tre mesi di borsa.

### **Art. 5 Commissione**

La Commissione, composta da tre esperti nel settore di ricerca oggetto della borsa di studio, è nominata dal Consiglio del Dipartimento di Oncologia. I componenti della Commissione saranno resi noti a partire dalle ore 14.00 del giorno 31 Marzo 2020, con pubblicazione sul sito del Dipartimento e pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo.

### **Art. 6 Presentazione delle domande**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Oncologia secondo gli schemi allegati (**Allegati 1-2-3**).

La domanda può essere inviata entro le ore 12,00 del giorno 31/03/2020 tramite posta elettronica certificata, indirizzata a [oncologia@pec.unito.it](mailto:oncologia@pec.unito.it), con oggetto "Domanda di partecipazione al bando di borsa di studio n. 5/2020 del 16/03/2020".

La domanda può essere altresì inviata, sempre entro i limiti precedentemente indicati, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata a "Dipartimento di Oncologia- Amministrazione" presso AOU San Luigi Gonzaga, Regione Gonzole 10, Orbassano (TO), farà fede il timbro postale. Qualora si optasse per questo mezzo, è obbligatorio inviare contestualmente tramite posta elettronica all'indirizzo [amministrazione.medsanluigi@unito.it](mailto:amministrazione.medsanluigi@unito.it) copia di tutti i documenti inviati tramite raccomandata, allegando la scansione della ricevuta relativo all'invio della raccomandata.

Il candidato deve dichiarare, mediante autocertificazione (**Allegato 1**), il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) titolo di studio, data, voto e sede di conseguimento;
- 3) indirizzo presso il quale desidera che gli siano fatte pervenire tutte le comunicazioni relative ed eventuale numero telefonico;
- 4) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;

Solo per i candidati che abbiano conseguito la laurea all'estero e non siano già in possesso della dichiarazione di equipollenza, la domanda dovrà altresì contenere la richiesta di dichiarazione di equipollenza ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

**Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:**

- a) Curriculum vitae;
- b) Elenco delle pubblicazioni;
- c) Copia di un documento di identità in corso di validità.

Il candidato può dichiarare, mediante autocertificazione (**Allegato 2**), il possesso di altri requisiti non dichiarati nell'allegato 1.

**Università degli Studi di Torino - Dipartimento di Oncologia**

Sede legale: c/o A.O.U. San Luigi Gonzaga - Regione Gonzole 10, 10043 Orbassano, To - Italy - Tel 0039 011 6705403-29, Fax 0039 011 6705413

Satellite Candiolo: c/o I.R.C.C. - Strada Provinciale 142, km 3,95, 10060 Candiolo, To - Italy - Tel 0039 011 9933614, Fax 0039 011 9933417

Satellite Torino: Via Michelangelo Buonarroti 27/bis, 10126 Torino - Italy - Tel 0039 011 6705306, Fax 0039 011 6705312

email: [direzione.onco@unito.it](mailto:direzione.onco@unito.it), [oncologia@pec.unito.it](mailto:oncologia@pec.unito.it), CF: 80088230018 - P.I.: 02099550010

Il candidato deve allegare all'istanza di partecipazione l'informativa firmata per presa visione sulla Privacy ai sensi degli articoli 13 e 14 del Gdpr – Regolamento Ue 2016/679 (**Allegato 3**).

#### **Art. 7**

##### **Conferimento borsa di studio.**

Le borse di studio sono conferite con lettera d'incarico; tale lettera deve essere sottoscritta, per accettazione, dal borsista ed essere restituita al Dipartimento di Oncologia entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla sua ricezione unitamente ad ogni altra documentazione richiesta dagli uffici e necessaria per il conferimento della borsa stessa.

A tutti i partecipanti viene comunicato l'esito del concorso mediante comunicazione scritta.

In caso di non accettazione, la borsa, su richiesta del Responsabile Scientifico, è assegnata a concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria, ove capiente.

#### **Art. 8**

##### **Copertura assicurativa**

Le borse sono comprensive del costo, a carico del Dipartimento di Oncologia di adeguata polizza assicurativa personale obbligatoria sia contro gli infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso le strutture universitarie ovvero presso strutture esterne presso le quali il borsista è stato previamente autorizzato dal Responsabile Scientifico a svolgere la propria attività, sia per la responsabilità civile derivante dai danni a persone e cose provocati dal borsista.

Per la stipulazione delle polizze assicurative si deve fare riferimento alle condizioni contrattuali indicate dai competenti uffici dell'amministrazione centrale.

#### **Art. 9**

##### **Caratteristiche delle borse**

Il godimento delle borse non costituisce rapporto di lavoro autonomo o subordinato ed in nessun caso le attività svolte dai borsisti possono essere proprie di prestazioni libero-professionali e/o di lavoro dipendente.

Le borse non danno luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali, né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici a fini previdenziali.

Le borse sono esenti dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Le borse non possono essere cumulate con assegni di ricerca e con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

Prevvia disponibilità di fondi, il Consiglio di Dipartimento può deliberare, su richiesta del Responsabile scientifico, il rinnovo della borsa ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino.

La borsa può essere sospesa in caso di grave e certificata malattia del borsista che si protragga per un periodo pari o superiore ad un mese.

E' altresì prevista la sospensione della borsa per maternità e per paternità in analogia a quanto disposto per i dottorandi e per gli assegnisti di Ricerca dell'Università di Torino. La sospensione della borsa è disposta con proprio decreto dal Direttore del Dipartimento di Oncologia sentito il Responsabile Scientifico.

Esclusivamente per ragioni inerenti all'eventuale scadenza dei fondi disponibili, durante il periodo di sospensione delle attività per maternità/paternità, l'interessato/a può continuare a percepire la

borsa; in tal caso le attività di ricerca dovranno proseguire oltre il termine del percepimento della borsa per un periodo pari al periodo di sospensione. In caso di mancato recupero del periodo di sospensione, l'interessato/a dovrà restituire le rate percepite corrispondenti al periodo non recuperato.

#### **Art. 10**

##### **Diritti e doveri dei borsisti**

I borsisti hanno diritto di accedere alle strutture di ricerca cui sono assegnati e di usufruire di tutti i servizi a disposizione dei ricercatori e dei docenti secondo la normativa vigente nella struttura.

I borsisti sono tenuti ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso la struttura cui sono assegnati.

Al termine del periodo di fruizione della borsa gli assegnatari sono tenuti a redigere una relazione scientifica sull'attività svolta, da presentare, unitamente alla valutazione del Responsabile Scientifico, al Direttore del Dipartimento.

I risultati delle ricerche cui contribuisce il borsista sono di esclusiva proprietà dell'Università; qualora il borsista intenda pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche stesse deve preventivamente essere autorizzato dal Direttore del Dipartimento e deve citare l'Università.

L'inosservanza delle norme del presente bando e del "Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca" dell'Università di Torino nonché dei regolamenti universitari comporterà, sulla base di una delibera Consiglio del Dipartimento, sentito il Responsabile Scientifico, l'immediata decadenza dal godimento della borsa per la parte residuale e l'esclusione del beneficiario da eventuali rinnovi.

#### **Art. 11**

##### **Trattamento dei dati e diritto di accesso.**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del Dlgs. 101 del 2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale...) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali di didattica e di ricerca dall'Università degli Studi di Torino, Titolare del trattamento con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo PEC: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it)).

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO), è il prof. Sergio Foà contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it)

La base giuridica del trattamento sopra descritto è costituita dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, del personale accademico e reclutamento".

I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati del trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari (enti pubblici indicare le tipologie es. Edisu, Miur, enti, banca, Agenzie delle Entrate, Ente tesoriere, Cus, Regione, Città Metropolitana, etc.).

Alcuni dati (es. graduatoria) potranno essere pubblicati on line nella sezione: "Amministrazione Trasparente" in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D. Lgs. n. 33 del 2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni “in cloud” di Google). I dati relativi ai candidati potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per un periodo illimitato, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

Gli interessati (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono far valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento, come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: “diritti privacy” al Dipartimento di Oncologia, i cui contatti sono indicati all'interno del Bando di riferimento.

### **Art. 12**

#### **Norma di chiusura**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si rinvia alle norme di cui al “Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca” dell'Università di Torino nonché ai Regolamenti universitari ed alle leggi vigenti in materia di borse di studio universitarie.

Orbassano (To), 16/03/2020

La Dirigente Responsabile  
Direzione Bilancio e Contratti  
F.to Dott.ssa Catia Malatesta

Orbassano (To), 16/03/2020

Il Direttore del Dipartimento  
di Oncologia  
F.to Prof. Federico Bussolino

*Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente*



**ALLEGATO 1**

Al Direttore del Dipartimento di Oncologia

**Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso per l'attribuzione della borsa di studio n. \_\_\_\_\_  
per ricerche su \_\_\_\_\_**

**bandita dal Dipartimento di Oncologia**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ e residente in via \_\_\_\_\_  
città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Indirizzo email (valido per le comunicazioni ai fini della selezione) \_\_\_\_\_

Presenta la propria domanda di partecipazione al concorso di cui all'oggetto ed a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità sotto la propria responsabilità

**dichiara:**

1. Di essere cittadino \_\_\_\_\_
2. Di aver conseguito la laurea in \_\_\_\_\_ presso  
l'Università di \_\_\_\_\_ con punteggio di \_\_\_\_\_
3. Di aver conseguito il Dottorato di Ricerca in \_\_\_\_\_ presso l'Università  
di \_\_\_\_\_;
4. Di aver preso visione dell'art. 2 del presente bando e di non essere in possesso di alcuna situazione di  
incompatibilità;
5. Di non aver riportato condanne penali (*ovvero*)  
di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_
6. Di non avere in corso procedimenti penali (*ovvero*)  
di avere in corso i seguenti procedimenti penali \_\_\_\_\_.
7. Di non raggiungere, considerati anche i mesi messi a bando dalla borsa per la quale si sta presentando domanda  
di partecipazione, il limite dei 48 mesi di fruizione di borsa di studio, bandita ai sensi del "Regolamento per l'istituzione  
di borse di studio di ricerca", emanato con D.R. 3842 del 21/06/2013, che recita, all'art. 6 "La durata complessiva dei  
rapporti instaurati dall'Ateneo ai sensi del presente Regolamento, anche per periodi non consecutivi, con il medesimo  
soggetto, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a quattro anni."

inoltre:

- di conoscere la/le seguenti lingue straniere \_\_\_\_\_
- di eleggere domicilio, ai fini del ricevimento delle comunicazioni concorsuali, il seguente indirizzo  
\_\_\_\_\_ e si  
impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dello stesso.

***(Solo per i candidati che abbiano conseguito la laurea all'estero e non siano già in possesso della dichiarazione di  
equipollenza)***

Il sottoscritto richiede che la Commissione giudicatrice si esprima sull'equipollenza del proprio titolo di studio ai soli  
fini della fruizione della borsa di studio.

Allega alla presente domanda

- 1) Curriculum Vitale
- 2) Elenco delle pubblicazioni;
- 3) Copia di un documento di identità in corso di validità.

Torino \_\_\_\_\_

In Fede

## ALLEGATO 2

AVVERTENZA – LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE UTILIZZATA ESCLUSIVAMENTE NEI SEGUENTI CASI:

- NELLE PROCEDURE SELETTIVE PER TITOLI ED ESAMI PER CERTIFICARE L'EVENTUALE POSSESSO DI TITOLI O LA CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE DEI TITOLI PRESENTATI DAL CANDIDATO ED ELENCATI NELLA DOMANDA, IN TAL CASO VA PRESENTATA UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Con riferimento alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di una borsa di studio per.....

Il/la sottoscritto/a .....

Nato/a a ..... il .....

Residente in ..... (.....)

Via/c.so ..... n. ....

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 DPR n. 445 del 28/12/2000

**DICHIARA**

DATA, \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante (1) .....

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 38, DPR n. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autentica di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003. I DATI SOPRA RIPORTATI SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE SONO RICHIESTE E VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE PER TALE



## ALLEGATO 3

### UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

### DIPARTIMENTO DI ONCOLOGIA

#### INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL GDPR – REGOLAMENTO UE 2016/679 - Borse di Studio di Ricerca -

##### **Premessa**

L'Università degli Studi di Torino rende noto che i dati personali dei candidati acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica, ricerca e terza missione, nel rispetto dei principi generali in materia di protezione dei dati personali previsti dal Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2013 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, di necessità, pertinenza e non eccedenza, liceità e correttezza. Resta ferma l'osservanza da parte dell'Università degli Studi di Torino della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti.

##### **1. Ambito oggettivo di applicazione**

Il regolamento GDPR non si applica alle persone giuridiche, la presente informativa privacy si riferisce pertanto esclusivamente ai dati personali dei candidati e dei titolari di borsa di studio di ricerca sono stati e che verranno forniti in relazione alla suddetta domanda di candidatura.

##### **2. Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RPD)**

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, nella persona del Rettore, Via Verdi 8, 10124 Torino. Ai sensi degli artt. 37 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, l'Ateneo ha nominato il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) e-mail: [rp@unito.it](mailto:rp@unito.it).

##### **3. Finalità del trattamento**

I dati personali ( in via esemplificativa e non esaustiva: nome e cognome, codice fiscale, residenza, mail, ) conferiti ed acquisiti e i dati connessi alla carriera universitaria, richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione e/o comunque prodotti saranno raccolti e trattati da soggetti specificatamente autorizzati, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e dal Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.. I dati saranno conservati su mezzi elettronici e in forma cartacea il cui accesso è consentito soltanto a personale autorizzato. Il trattamento è finalizzato esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo di Didattica, Ricerca e Terza missione, in relazione alle esigenze contrattuali e ai conseguenti adempimenti degli obblighi contrattuali e fiscali, nel rispetto delle prescrizioni di legge. In particolare si evidenzia quanto segue:

1. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato conferimento di dati comporta l'impossibilità per l'interessato di partecipare a procedure di selezione, di stipulare il relativo contratto, e /o di proseguire il rapporto giuridico con questa Università.
2. Sono possibili trattamenti di "categorie particolari di dati personali" ai sensi dell'art. 9 Regolamento UE 679/2016) ovvero i "dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona".

Il conferimento di tali dati è requisito necessario per l'instaurarsi del rapporto tra il borsista e l'Ateneo.

Nel rispetto della trasparenza amministrativa, la graduatoria sarà pubblicata sull'Albo Ufficiale di Ateneo on line e sul sito del Dipartimento di Oncologia.

##### **4. Base giuridica del trattamento**

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nella necessità di adempiere agli obblighi di legge, contrattuali, per l'adempimento di specifiche richieste dell'interessato prima della conclusione del contratto, per la gestione di eventuali reclami o contenziosi nonché per eseguire compiti connessi all'esercizio di pubblici poteri.

##### **5. Modalità del trattamento**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dall'articolo 5 del GDPR, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

I dati possono essere oggetto di trattamento in forma anonima per lo svolgimento di attività statistiche finalizzate allo svolgimento dell'attività istituzionale.

##### **6. Categorie di soggetti autorizzati al trattamento e ai quali i dati possono essere comunicati**

Università degli Studi di Torino - Dipartimento di Oncologia

Sede legale: c/o A.O.U. San Luigi Gonzaga - Regione Gonzole 10, 10043 Orbassano, To - Italy - Tel 0039 011 6705403-29, Fax 0039 011 6705413

Satellite Candiolo: c/o I.R.C.C. - Strada Provinciale 142, km 3,95, 10060 Candiolo, To - Italy - Tel 0039 011 9933614, Fax 0039 011 9933417

Satellite Torino: Via Michelangelo Buonarroti 27/bis, 10126 Torino - Italy - Tel 0039 011 6705306, Fax 0039 011 6705312

email: [direzione.onco@unito.it](mailto:direzione.onco@unito.it), PEC: [oncologia@pec.unito.it](mailto:oncologia@pec.unito.it), CF: 80088230018 - P.I.: 02099550010

I dati personali saranno trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, dai dipendenti dell'Università degli Studi di Torino (individuati come Autorizzati al trattamento) in servizio presso le varie strutture dell'Ateneo.

I dati forniti potranno essere comunicati:

a) alle strutture dell'Ateneo che ne facciano richiesta, per le finalità istituzionali dell'Ateneo o in osservanza di obblighi legislativi;

b) ad alcuni soggetti esterni, individuati come Responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR;

c) a enti pubblici e/o privati che per legge o regolamento ne abbiano titolo; in particolare tali dati potranno essere comunicati a istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, società assicuratrici e Avvocatura dello Stato.

I dati personali potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità indicate al punto 3, solo ove previsto da norme di legge o di regolamento.

È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla vigente normativa, dall'Autorità di Pubblica Sicurezza, dall'Autorità Giudiziaria o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato ed accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'Autorità Giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato.

Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi a terzi.

#### **7. Trasferimento dati a paese terzo**

I dati raccolti, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra, potrebbero dover essere trasferiti verso un paese con sede al di fuori dell'Unione Europea (c.d. Paese terzo). Il Titolare assicura fin d'ora che tale trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art.46 del GDPR.

#### **8. Periodo di conservazione dei dati personali**

I dati inerenti la graduatoria o i verbali sono conservati illimitatamente nel tempo. La conservazione dei restanti dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono e per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra descritte, fatto salvo il termine di dieci anni per assicurare gli adempimenti fiscali, contabili e amministrativi richiesti dalla legge e salvo eventualmente termini più lunghi, non determinabili a priori, in conseguenza a diverse condizioni di liceità del trattamento (ad esempio azioni giudiziarie che rendano necessario il trattamento per oltre 10 anni).

#### **9. Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università degli Studi di Torino nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento).

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università attraverso l'invio di specifica istanza al seguente indirizzo mail [oncologia@pec.unito.it](mailto:oncologia@pec.unito.it) avente ad oggetto "diritti privacy".

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento citato, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

Data \_\_\_\_\_

Firma per accettazione

\_\_\_\_\_